

ATA DA 65ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE PARTICIPAÇÃO, DIÁLOGO E CONTROLE SOCIAL - CT-PDCS/CIF

Nos dias vinte e nove e trinta de novembro de dois mil e vinte e dois, através de videoconferência pela plataforma TEAMS foi realizada a **65ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Participação, Diálogo e Controle Social/CT-PDCS**, constituída no âmbito do Termo de Transação e de Ajustamento de Conduta (TTAC) e do Termo de Ajustamento de Conduta Governança (TAC-Gov), ambos os Acordos referentes ao Desastre da barragem da Samarco, em Mariana/MG. As reuniões preparatória e pública tiveram pautas distintas, seguindo abaixo os registros da reunião pública, transmitida ao vivo pelo Youtube através do link <https://www.youtube.com/watch?v=hk7alyTHMdY>:

1) Apresentação e manifestações dos participantes.

Participantes da reunião preparatória à 65ª Reunião Ordinária da CT-PDCS - Dia: 29/11/22 - Horário: 14h30 às 15h30.

Augusto Gomes (SETADES), Gracielle Bastos (ATI Degredo), Fabiano Louzada (SECONT), João Paste (IJSN/ES), Josmar (Prefeitura Municipal de Governador Valadares), Juliana Santos (Prefeitura Municipal de Mariana), Lindalva Feitosa (FBDH), Luciana Oliveira (Comissão de Atingidos de Vila Regência e Entre Rios), Marta Zorzal (UFES), Simone Silva (ATI Degredo), Soraya Benetti (Flacso), Verônica Coutinho (SEGOV/MG) e Walquíria Soares (AGERH).

Participantes da 65ª Reunião Ordinária Pública da CT-PDCS - Dia: 30/11/22 - Horário: 14h10 às 16h55.

Augusto Gomes (SETADES), Carlos Alberto Oliveira (Renova), Deyse Cristina (Renova), Daniela Egger (FBDH), Fabiana Mendonça (Renova), Fabiano Louzada (SECONT), Felipe Rossi (Renova), Gracielle Bastos (ATI Degredo), João Paste (IJSN), Josmar Coelho (Prefeitura de Governador Valadares), Juliana Santos (Prefeitura Mariana), Juliana Pinto (Renova), Lindalva Feitosa (Fundo Brasil), Luciana Oliveira (Comissão de Atingidos de Vila Regência e Entre Rios), Maria Thereza Teixeira (Renova), Marta Zorzal (UFES), Natália Oliveira (EY), Paula Vieira (Renova), Pedro Guilherme Brandão (Comitê Pró Rio Doce), Rafael Pereira (Renova), Soraya Benetti (FLACSO) e Walquíria Soares (AGERH).

Após a apresentação dos membros, o Sr. João Luiz Paste, coordenador da CT-PDCS, fez a leitura da pauta e iniciou o debate dos itens da reunião, conforme descritos a seguir:

2) Aprovação das Atas referentes a 64ª RO e a 12ª RE da CT-PDCS.

Discussão	João Paste informou que as considerações relativas à ata da 12ª RE da CT-PDCS, encaminhadas pela FR, foram incorporadas à redação do documento. As atas da 64ª RO e 12ª RE da CT-PDCS, compartilhadas previamente para apreciação, foram aprovadas pelos membros, sem objeção. A coordenação comunicou que as atas seriam encaminhadas à SECEX para publicação no site do CIF.
------------------	--

3) Aprovação do Calendário de ROs da CT-PDCS do ano de 2023.

Discussão	A proposição de calendário das Reuniões Ordinárias da CT-PDCS para o ano de 2023 foi apresentada, conforme o anexo. A coordenação partilhou que os locais de realização das ROs híbridas serão definidos em RO híbrida anterior, sendo realizada a primeira RO híbrida no mês de fevereiro, na cidade de em Governador Valadares. O calendário apresentado foi aprovado sem objeções e será encaminhado para publicação no site do CIF.
------------------	---

4) Apresentações pelo PG 35: - E.64-1- Apresentar relatório detalhado dos trâmites relativos à implantação do CIT com os entes públicos, para melhor entendimento do caso e avaliação pelos membros da CT-PDCS. - E.64-2- Submeter a questão dos entraves e atrasos da implantação das bases físicas do CIT para a instância superior da FR e apresentar na próxima RO uma proposta efetiva de resolução para a implantação das bases físicas do CIT. - E.64-5- Encaminhar cópia da ART - Anotação

de Responsabilidade Técnica, dos responsáveis pelo orçamento das obras do espaço do CIT; - Avaliação do orçamento compensatório do Projeto de Implantação do CIT Linhares (PG35).

<p>Discussão</p>	<p>Considerando as tratativas realizadas na 13ª RE, no dia 24/11/22, a coordenação informou que o item: - E.64-5- Encaminhar cópia da ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), dos responsáveis pelo orçamento das obras do espaço do CIT e Avaliação do orçamento compensatório do Projeto de Implantação do CIT Linhares (PG35) foi retirado da pauta. Sobre o item E.64-1- Apresentar relatório detalhado dos trâmites relativos à implantação do CIT com os entes públicos, para melhor entendimento do caso e avaliação pelos membros da CT-PDCS, Paula Vieira solicitou dilação de prazo, considerando que a equipe do PG 35 está atualizando as informações. Na oportunidade, Paula Vieira pediu desculpas à CT por não ter comunicado sobre o pedido de dilação anteriormente. Em relação ao item de pauta E.64-2- Submeter a questão dos entraves e atrasos da implantação das bases físicas do CIT para a instância superior da FR e apresentar na próxima RO uma proposta efetiva de resolução para a implantação das bases físicas do CIT, Carlos Alberto informou que os debates internos ainda estão ocorrendo para que a equipe do programa apresente uma devolutiva à CT-PDCS. João Paste externou sua preocupação em relação às devolutivas não apresentadas pela FR, que deveriam tratar dos avanços na implantação do CIT. Sendo assim, Josmar Coelho solicitou que os documentos relativos aos encaminhamentos E.64-1 e E.64-2 não apresentados durante a RO sejam enviados com antecedência à próxima RO para que, em tempo hábil, os membros da CT façam uma avaliação. Comentou que estão tendo entraves em relação ao local onde será construído o CIT de GV e que, em seu ponto de vista, falta o diálogo da FR com as pessoas que utilizam o espaço e até mesmo com a Prefeitura. Carlos Alberto disse que o termo de parceria com GV foi assinado e que estão seguindo os trâmites. Maria Thereza informou que, de fato, o diálogo com a comunidade precisa ser feito, e que o RI tem acompanhado essa situação. Josmar pontuou que acha interessante que a Prefeitura de GV e a FR estejam juntos nesse diálogo com a comunidade. João Paste corroborou com a solicitação de Josmar e solicitou que os documentos relativos aos encaminhamentos E.64-1 e E.64-2 sejam enviados à CT até o dia 15 de dezembro. Sugeriu que a FR juntamente com a Prefeitura de GV, presencialmente, cuidem desse diálogo com a comunidade e mantenham a CT-PDCS informada. Juliana Santos mencionou a mudança de governo em Mariana, e disse que as tratativas sobre o CIT de Mariana estão alocadas na Secretaria de Turismo. Assim como Josmar e a coordenação, Juliana Santos destacou a importância do envio prévio dos documentos para análise da CT. Carlos Alberto realizou a apresentação das atualizações sobre a Plataforma Interativa, o Webinário Conhecimento em Pauta e as Oficinas Trilhas de Memórias, através de documento em PPT. O documento apresentado encontra-se no arquivo da CT-PDCS para eventuais consultas.</p>
<p>Encaminha mento</p>	<p>E.65-1 – Enviar os documentos relativos aos encaminhamentos E.64-1 e E.64-2 até o dia 15/12/2022. Responsável: FR. Prazo: até 15/12/22.</p>
<p>5) Apresentação pelo PG 06: - E.63-2- Apresentação de proposta de Fóruns de Prestação de Contas que abranja todos os programas e todos os territórios. - E.63-6- Apresentação e formalização dos procedimentos de seleção e dos critérios de qualificação e elegibilidade/inelegibilidade das demandas. - E.64-4- Encaminhar as planilhas de decisões e encaminhamentos e de demandas coletivas do Microterritório de Mariana relativas ao período de maio de 2020 a dezembro de 2021. - Apresentação atualizada do funcionamento dos CIAs.</p>	
<p>Discussão</p>	<p>Iniciando as discussões relativas ao PG 06, a equipe do programa realizou apresentação atualizada do funcionamento dos CIAs em documento em PPT. A apresentação encontra-se em memória de áudio. O documento apresentado em PPT foi distribuído aos membros e encontra-se no arquivo da CT para eventuais consultas. Em relação ao encaminhamento</p>

	<p>E.63-2- Apresentação de proposta de Fóruns de Prestação de Contas que abranja todos os programas e todos os territórios, João Paste rememorou que a SECEX/CIF solicitou manifestação da CT em relação ao Ofício FR.2022.1183, de 29/08/2022, que trata da Formalização dos Fóruns de Prestação de Contas enquanto estratégia de atendimento ao processo de controle social. Destacou que, para além dos eventos anuais de prestação de contas, a periodicidade observada na realização dos Fóruns de Prestação de Contas pode torná-los mais produtivos e próximos da população interessada, contudo reforçou que solicitou à FR a apresentação de uma proposta que abranja todos os programas, em todos os territórios. Juliana Pinto realizou apresentação de documento em PPT, relativo ao encaminhamento. O documento apresentado foi distribuído aos membros e encontra-se no arquivo da CT-PDCS para eventuais consultas. Ao ser finalizada a apresentação, João Paste solicitou que a equipe da FR apresente um planejamento para a realização dos Fóruns de Prestação de Contas por município e evidencie os programas com atuação nesses municípios. Sobre o encaminhamento E.63-6- Apresentação e formalização dos procedimentos de seleção e dos critérios de qualificação e elegibilidade/inelegibilidade das demandas, Juliana Pinto comentou que após a leitura da Nota Técnica nº 31/2022 e as discussões com a CT, a equipe sentiu a necessidade de rever os procedimentos e os critérios sobre as demandas coletivas. A Profª Marta Zorzal disse que, em seu ponto de vista, a solicitação da equipe do programa, em dar um passo atrás, é válida e enfatizou que a apresentação solicitada no encaminhamento deve ser bem detalhada para um melhor entendimento e avaliação da CT. João Paste concordou com a Prof.ª Marta e pontuou que será muito positivo que cada PAT informe todo o histórico e a descrição das decisões e encaminhamentos das demandas coletivas, em todos os territórios. Houve discussão sobre o encaminhamento. Não esgotado o ponto de pauta, ficou acordado que a continuidade da discussão será realizada na próxima RO.</p>
<p>Encaminhamento</p>	<p>E.65-2- Finalização da discussão e apresentação do encaminhamento E.63-6: apresentação e formalização dos procedimentos de seleção e dos critérios de qualificação e elegibilidade/inelegibilidade das demandas. Responsável: FR. Prazo: próxima RO.</p>
<p>6) Assuntos Gerais.</p>	
<p>Discussão</p>	<p>João Paste comunicou que na reunião preparatória à 65ª RO da CT-PDCS, foi acordado com os membros da CT que a RO do mês de dezembro será cancelada, considerando que os fluxos que dependem da CT estão bem adiantados. Sugeriu que na RO de janeiro, além da discussão dos pontos de pautas técnicos, os presentes dialoguem sobre as estratégias de novas ações da CT em conjunto com os programas em que a CT-PDCS assessora o CIF.</p>

O coordenador interino João Paste agradeceu a todos pela participação e pelas contribuições. **A 65ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Participação, Diálogo e Controle Social** encerrou-se às dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos.

Anexo

Calendário de Reuniões Ordinárias da CT-PDCS – 2023

MÊS	RO DA CT-PDCS	LOCAL
JANEIRO	66ª RO - 18/01 e 19/01	VIRTUAL
FEVEREIRO	67ª RO - 15/02 e 16/02	HÍBRIDA - Governador Valadares (MG).
MARÇO	68ª RO - 22/03 e 23/03	VIRTUAL
ABRIL	69ª RO - 19/04 e 20/04	HÍBRIDA
MAIO	70ª RO - 17/05 e 18/05	VIRTUAL
JUNHO	71ª RO - 21/06 e 22/06	HÍBRIDA
JULHO	72ª RO - 19/07 e 20/07	VIRTUAL
AGOSTO	73ª RO - 16/08 e 17/08	HÍBRIDA

SETEMBRO	74ª RO - 20/09 e 21/09	VIRTUAL
OUTUBRO	75ª RO - 18/10 e 19/10	HÍBRIDA
NOVEMBRO	76ª RO - 29/11 e 30/11	VIRTUAL
DEZEMBRO	77ª RO - 20/12 e 21/12	HÍBRIDA