

ATA DA 60ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA DE PARTICIPAÇÃO, DIÁLOGO E CONTROLE SOCIAL - CT-PDCS/CIF

Nos dias vinte e oito e vinte e nove de junho de dois mil e vinte e dois, através de videoconferência plataforma TEAMS foi realizada a **60ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Participação, Diálogo e Controle Social/CT-PDCS**, constituída no âmbito do Termo de Transação e de Ajustamento de Conduta (TTAC) e do Termo de Ajustamento de Conduta Governança (TAC-Gov), ambos os Acordos referentes ao desastre da barragem da Samarco, em Mariana/MG. As reuniões preparatória e pública tiveram pautas distintas, seguindo abaixo os registros da reunião pública, transmitida ao vivo pelo Youtube através do *link* <https://youtu.be/VtcFNRRp0Y>:

1) Apresentação e manifestações dos participantes.

Participantes da reunião preparatória à 60ª Reunião Ordinária da CT-PDCS - Dia: 28/06/22 - Horário: 13h44 às 16h10.

Antônio Áureo (Comissão de Atingidos), Carmem Lúcia (Comissão de Atingidos de Barra Longa), Claryssa Almeida (SEDESE/MG), Daniela Egger (FBDH), Fabiano Louzada (SECONT), Gabriela Artiles (FGV/MPF), Jadilson Oliveira (Comissão Quilombola de Degredo), Jean Gomes (Prefeitura Municipal de Mariana), João Paste (IJSN/ES), Joéci Miranda (Comissão de Atingidos de Aracruz), Josmar Coelho (Prefeitura Municipal de Governador Valadares), Lindalva Feitosa (FBDH), Marta Zorzal (UFES), Matheus Faraci (Comitê Pró-Rio Doce MG), Soraya Benetti (FLACSO), Tatiana Tatagiba (SETADES), Yasmim Siqueira (ASPERQD) e Walquíria Soares (AGERH/ES).

Participantes da 60ª Reunião Ordinária Pública da CT-PDCS - Dia: 29/06/22 - Horário: 13h43 às 16h33.

Antônio Áureo (Comissão de Atingidos de Rio Doce/MG), Aerton Paiva (Renova), Carlos Alberto (Renova), Carmen Lucia Nunes (Comissão de Atingidos de Santa Cruz do Escalvado), Claryssa Almeida (SEDESE), Cláudia Laureth (FLACSO), Daniela Egger (FBDH), Fabiano Louzada (SECONT), Felipe Rossi (Renova), Gabriela Artiles (FGV/MPF), Gilson da Silva (Renova), Giselle Coelho (Renova), Iara Morena (Renova), Isabella Guerrero (Renova), Jadilson Oliveira (Comissão Quilombola de Degredo), Jean Gomes (Prefeitura de Mariana), João Luiz Paste (IJSN), Joéci Miranda (Comissão de Atingidos de Aracruz), Josmar Coelho (Prefeitura de Governador Valadares), Juliana Pinto (Renova), Luiza Pedra (Renova), Margarete Saraiva (Comitê Pró-Rio Doce ES), Maria Lethicia Campos (Renova), Maria Thereza Teixeira (Renova), Mariana Melo (Renova), Marilyn Gallote (Renova), Marta Zorzal (UFES), Paula Vieira (Renova), Pedro Strozemberg (Renova), Rafael Pereira (Renova), Ramon Lopes (EY), Sandro Marques (Renova), Simone de Fátima Nunes (Comunidade Biboca-São José do Goiabal), Soraya Benetti (FLACSO), Tatiana Tatagiba (SETADES), Thiago Paiva (FLACSO), Verônica Coutinho (SEGOV/MG), Yasmim Siqueira (ASPERQD) e Walquíria Soares (AGERH).

Após a apresentação dos membros, o Sr. João Luiz Paste, coordenador interino da CT-PDCS, fez a leitura da pauta e iniciou o debate dos itens da reunião, conforme descritos a seguir:

2) Aprovação das Atas das Reuniões: 59ª RO e 10ª RE da CT-PDCS.

Discussão	Encaminhadas previamente para apreciação, as atas da 59ª RO e da 10ª RE da CT-PDCS foram aprovadas pelos membros sem objeção.
------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3) Apresentação pelo PG 36: E.54-1 - implementações feitas no Portal da Transparência e na Plataforma Georreferenciada conforme acordado na 53ª RO da CT-PDCS.

Discussão	A equipe do PG 36 realizou apresentação relativa ao encaminhamento E.54-1 - implementações feitas no Portal da Transparência e na Plataforma Georreferenciada conforme acordado na 53ª RO da CT-PDCS , através de documento em PPT, o qual consta em memória de áudio. O documento apresentado foi encaminhado aos membros da CT-PDCS e encontra-se no arquivo da CT para eventuais consultas. Considerando o
------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Discussão</p>	<p>apontamento feito por Aerton Paiva em sua apresentação, quanto ao status de atualização das informações no Portal “em manutenção”, João Paste sugeriu que seja evidenciado, no próprio Portal, o motivo da desatualização e o período em que aquela informação estará em manutenção. Maria Lethicia manifestou-se considerando que houve grandes avanços e uma evolução relevante na implantação da plataforma, a qual interessa a todos; que grande parte dos itens contidos nas NTs nº 25 e 26, que deram base às Deliberações CIF nº 506 e 530, respectivamente, foram atendidos, sendo que os poucos itens parcialmente atendidos ou não implementados já foram discutidos anteriormente com a CT, cujas razões foram postas em Ofício FR 2021-049-01, enviado ao CIF, sendo basicamente ligadas ao fato de que a FR é uma fundação privada, razão pela qual não está sujeita à LAI, e ao fato de determinados itens conflituarem com a LGPD, em seu entendimento. Sobre esse registro, João Paste disse que esse seria um debate mais amplo, o qual deve envolver outros atores da Governança da reparação, e portanto esta discussão deve ficar para um outro momento. Paula Vieira mencionou que aguardavam a análise da CT com relação às entregas apresentadas do Portal da Transparência. João Paste disse que o fluxo de informações se manterá atualizado, que a CT já atualizou planilhas enviadas à SECEX sobre a atualização no cumprimento dos prazos das Deliberações CIF nº 506 e 530, com as novas datas repactuadas no âmbito da CT. Marily mencionou que na próxima reunião será apresentado um plano de ação para o 2º semestre, para o refinamento e aperfeiçoamento do Portal. João Paste solicitou que a equipe do PG 36 dê atenção ao ponto de impedimento indicado pela da EY relativo à ausência de critérios com relação ao conteúdo a ser disponibilizado no idioma inglês, solicitando a apresentação de uma proposta.</p>
<p>Encaminhamento</p>	<p>E.60-1 – Apresentação do plano de ação para o 2º semestre relativo ao Portal da Transparência e da Plataforma Georreferenciada. Responsável: FR. Prazo: 61ª RO da CT-PDCS.</p>

4) Apresentações pelo PG 35: E.58-2 - Atualizações sobre as tratativas para implantação das bases do CIT de Mariana, GV e Linhares; apresentação de proposta para realização de webinários em 2022; e atualização da proposta de revisão do Programa de Informação para a População, considerando demandas, consensos e justificativas da 9ª RE da CT-PDCS (E.9RE-1) e E.59-4 – Apresentação do ciclo de descentralização e itinerância e o cronograma das oficinas Trilhas de Memórias e webinários.

<p>Discussão</p>	<p>Carlos Alberto realizou apresentação relativa aos encaminhamentos E.58.2 - Atualizações sobre as tratativas para implantação das bases do CIT de Mariana, GV e Linhares; apresentação de proposta para realização de webinários em 2022; e atualização da proposta de revisão do Programa de Informação para a População, considerando demandas, consensos e justificativas da 9ª RE da CT-PDCS (E.9RE-1) e E.59-4 – Apresentação do ciclo de descentralização e itinerância e o cronograma das oficinas Trilhas de Memórias e webinários, através de documento em PPT, o qual consta em memória de áudio. O documento apresentado foi encaminhado aos membros e encontra-se no arquivo da CT-PDCS para eventuais consultas. Iara Morena contextualizou brevemente sobre os alinhamentos realizados com as Prefeituras de Mariana e de Governador Valadares. Considerando as tratativas para a implementação das bases do CIT pontuadas por Carlos em sua apresentação, Verônica se colocou à disposição para contribuir no alinhamento com os entes públicos citados, pois não foi evidenciado qualquer atualização significativa desde o início das discussões sobre o tema e mencionou que a equipe do programa precisa ser mais incisiva neste ponto, por ser de extrema importância. Verônica disponibilizou seus contatos no chat, e-mail e celular institucional. João corroborou com a fala de Verônica e mencionou sobre os atrasos nas entregas do programa. Solicitou que Josmar, representante da prefeitura de Governador Valadares, empenhe-se no retorno da Prefeitura à FR, quanto à devolutiva do Termo de</p>
-------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Discussão</p>	<p>Parceria e para o andamento do processo. Sobre o ICMBio, João Paste disse que foi informado de que a parceria será celebrada e solicitou que a FR já cuide do planejamento do funcionamento do CIT de Linhares, conforme escopo aprovado do programa, mesmo que ainda haja obra em parte do espaço físico. Josmar disse não entender a dificuldade nas formalizações de todo o processo e pontuou que recebeu a informação de que a construção do CIT em GV será revertida em repasse financeiro para a municipalidade, tendo em vista o processo de repactuação. Josmar solicitou que as tratativas da FR sejam feitas através do gabinete do Prefeito. Jadilson compartilhou que na última reunião se colocou à disposição para participar das tratativas sobre o CIT de Linhares e que não foi comunicado pela FR. Iara disse que já solicitou uma reunião de planejamento para a implementação das ações do CIT de Linhares com o ICMBio. Em seguida, considerando a apresentação feita sobre a descentralização e itinerância, João Paste destacou sobre a necessidade de reforçar a identidade do CIT, ponto sobre o qual houve convergências nas discussões anteriores, a qual não deve estar vinculada à FR. Carlos Alberto e Iara afirmaram que a identidade visual do CIT será preservada. Sobre os webinários, João Paste reiterou os pedidos para a multiplicidade de narrativas, olhares e saberes. Em relação à definição da Governança Interna da FR sobre o prazo de manutenção/operação dos espaços físicos do CIT até o ano de 2026, evidenciada na apresentação da equipe do PG 35, João Paste reiterou o sentimento de frustração da CT. Rememorou a discussão da Proposta de Revisão do Documento de Definição do Programa de Informação para a População, realizada na 9ª Reunião Extraordinária da CT-PDCS. Pontuou que, pelo TTAC, as três bases físicas do CIT deveriam estar implantadas até o último dia útil de dezembro de 2016 e mantidas pelo prazo de 10 (dez) anos, a contar da assinatura do TTAC, mas que essas bases físicas não existem. Parabenizou a equipe do programa pelo livro relativo ao primeiro ciclo do projeto Trilhas de Memórias, que está acessível através do link: Clique aqui-LIVRO PRIMEIRO CICLO TRILHAS DE MEMÓRIAS. Paula Vieira comentou sobre o protocolo do documento de revisão do PG 35 no CIF e na CT-PDCS, na próxima semana. João Paste destacou que a CT finalizará a análise do documento na forma da Deliberação CIF nº 465 e, caso entenda necessário, será reunião específica.</p>
<p>Encaminhamento</p>	<p>E.60-2- Atualização sobre as tratativas para implantação das bases do CIT de Mariana, GV e Linhares. Responsável: PG 35. Prazo: 61ª RO da CT-PDCS.</p>
<p>5) Apresentação pelo PG 06: E.57-6 e E.59-3 - Apresentação do Status dos Centros de Informação e Atendimento (CIAS) e Apresentação do balanço do primeiro semestre dos CIAs.</p>	
<p>Discussão</p>	<p>Maria Thereza realizou apresentação através de documento em PPT sobre os encaminhamentos E.57-6 e E.59-3 - Apresentação do Status dos Centros de Informação e Atendimento (CIAS) e Apresentação do balanço do primeiro semestre dos CIAs, o qual consta em memória de áudio. O documento apresentado foi encaminhado aos membros e encontra-se no arquivo da CT-PDCS para eventuais consultas. João Paste agradeceu a apresentação realizada e comentou sobre os números expressivos das manifestações recebidas pelos CIAs, evidenciando a importância desse equipamento para a manifestação das pessoas atingidas. Rememorou sobre uma reclamação feita em reuniões anteriores, sobre a ausência de CIA fixo ou móvel na região de Conceição da Barra e São Mateus. Maria Thereza abordou sobre a retomada das atividades dos CIAs fixos e disse que o planejamento das agendas dos CIAs móveis estão em curso; que o CIA móvel atende ao território a partir de demandas recebidas pela equipe de diálogo. Simone de Fátima disse que o CIA móvel esteve em São José do Goiabal e perguntou sobre a data para a realização do novo cadastro no território. Maria Thereza respondeu que será realizado entre os dias 18 a 27 de julho, mas que faria o envio do calendário do PG 01 à CT através da Governança da FR.</p>

Encaminhamento	E.60-3 – Envio do calendário relativo ao novo cadastro do PG 01 à CT-PDCS. Responsável: PG 06/FR. Prazo: imediato.
6) Informe pela E&Y e FR: Controle geral de TI da Ouvidoria - atualização da incorporação de controles gerais sobre os domínios de gestão de acesso e gestão de mudanças, conforme 10ª RE da CT-PDCS.	
Discussão	Por solicitação da EY e da FR o ponto de pauta foi adiado para a 61ª RO da CT-PDCS.
7) Informes Gerais.	
Discussão	Paula Vieira informou que estará de férias entre os dias 10 a 31 julho e solicitou que todos os comunicados e documentações referentes ao temas relacionados à CT-PDCS sejam enviados ao e-mail de Sérgio Ferreira, analista da Governança Externa e que o seu e-mail e da governança continuem em cópia. João Paste reiterou que, conforme programado e caso não aconteça qualquer alteração em relação aos controles e restrições da pandemia de COVID 19, a 61ª RO da CT-PDCS será realizada de forma híbrida na cidade de Governador Valadares/MG, nos dias 25 e 26 de julho de 2022. Reiterou a importância da Ouvidoria na reunião presencial para melhor diálogo com os atingidos participantes. Mencionou sobre programação de agenda de visitas ao espaço destinado ao CIT e ao CIA de Governador Valadares.

Esgotada a pauta e não havendo interesse por novas manifestações, o coordenador interino João Paste agradeceu a todos pela participação e pelas contribuições. **A 60ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Participação, Diálogo e Controle Social** encerrou-se às dezesseis horas e trinta e três minutos.