

15ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Saúde – CT Saúde

Minuta de Ata

No dia quinze de agosto de 2018, às 13:45min, iniciou-se a 15ª reunião ordinária da Câmara Técnica de Saúde (CT-Saúde), com abertura por seu coordenador, Sr. Rodrigo Said/SES-MG, e prosseguimento com a pauta, conforme relatos a seguir. A reunião ocorreu na INCAPER – Instituto Capixaba de Pesquisa, Assistência Técnica e Extensão Rural/ES. Os participantes constam na lista de presença anexa. Esta ata contém o resumo dos assuntos pautados previamente e dos debates ocorridos, conforme previsto no Art. 19 da Deliberação 7 do Comitê Interfederativo. O evento foi gravado e está disponível na íntegra em mídia digital para consultas de eventuais interessados.

A reunião iniciou com introdução pelo coordenador da CT, Sr. Rodrigo Said, que solicitou uma breve apresentação de todos os participantes. Foi informado aos participantes que a reunião estava sendo gravada e pediu que todos ao se pronunciarem aumentassem o tom da voz devido ao fato de não haver microfone na reunião.

O Sr. Rodrigo Said apresentou a pauta da reunião e perguntou se algum participante tinha algo a acrescentar, o que não houve manifestação, seguindo assim a sequência da pauta apresentada.

Foi informado que no dia anterior (reunião interna da CT) houve o levantamento da necessidade de reorganizar o calendário da CT devido as mudanças ocorridas no TAC Governança. Sr. Sergio apresenta a proposta de calendário:

Mês	Data	Local
Setembro	04 e 05/09	Brasília
Outubro	03 e 04/10	Rio Doce
Novembro	05 e 06/11 ou 06 e 07/11	Mariana
Dezembro	21 e 22/11	Linhares

Obs.: As reuniões extraordinárias ainda serão definidas, Sr. Sergio acredita que até o mês de setembro já tenham essas definições.

Colocado pelo Sr. Rodrigo Said a necessidade de discutir a parte de organização da logística das reuniões, antes se trabalhava que o município sede da reunião organizasse o espaço e sugere que continue da mesma forma, só que a parte da logística em relação à hospedagem e as passagens serão emitidas pela FR e que diante do calendário apresentado precisa-se organizar essas informações e pergunta a Sr. Eva da FR qual o prazo para o encaminhamento.

Em resposta a Sra. Eva informa que o prazo para o envio das informações devem ser de no mínimo 10 dias de antecedência do evento, que a planilha (Anexo 3 do procedimento) precisa ser enviada bem detalhada para se evitar conflito de informações. Perguntado pelo Sr. Rodrigo Said se para a questão de Hotel seria o mesmo procedimento, a Sra. Eva informa que essa informação também deve constar na planilha (anexo 3) e que a ideia é de que os participantes fiquem hospedados no mesmo lugar.

Houve questionamento sobre a alimentação e o Sr. Rodrigo Said informa que a alimentação continua por parte do participante, que inclusive foi discutido no CIF e que esta questão não depende da FR, que se trata de uma questão Judicial. Solicitada a palavra pelo Sr. Rodrigo da SMS/Rio Doce, o mesmo pergunta se o programa de custeio arcará com as despesas de transporte (Taxi/Uber) dentro da cidade realizadora da reunião e foi respondido pela FR que esse tipo de despesa não está incluso, mas que é um ponto que cabe discussão. Foi colocado sobre a possibilidade de realizar algumas reuniões por videoconferência, devido a questão de deslocamento, e o Sr. Rodrigo Said informou que é inviável, podendo ser utilizada somente em último caso. Perguntado à FR quem seria o contato para envio de informações e dúvidas sobre o custeio, a mesma disse que o contato é a Sra. Priscila Cipriano, sendo seu e-mail: custeiocif@fundacaorenova.org.

O Sr. Rodrigo Said coloca para a CT que para realização da reunião do mês de setembro se precisa organizar a planilha com todos os dados para envio a FR até dia 24/08 e que para um controle melhor da CT será criada uma planilha para os participantes de MG e outra para ES e que a unificação dos dados será feita pela Sra. Bruna do Secretariado e que a mesma será a responsável por encaminhar ao custeio as informações.

Ofício: Sr. Rodrigo Said informa que fará um ofício sobre a questão do transporte dos participantes dentro das cidades realizadoras das reuniões.

Informado pelo Sr. Rodrigo Said que na última reunião do CIF, conforme levantado pela cidade de Mariana, foi discutido sobre a contratação dos profissionais e que a FR como resposta colocou que estava aguardando a assinatura do TAC Mariana, foi perguntado a FR se existe alguma atualização sobre o caso. A Sra. Kelly da FR informa que o processo foi judicializado pelo município de Mariana e pelo Ministério Público e que diante da situação a FR aguarda o posicionamento da justiça. O Sr. Rodrigo Said pergunta a Sra. Kelly sobre a cidade de Barra Longa, visto que se trata do mesmo problema e a Sra. Kelly informa que o contrato é o mesmo. Perguntado pelo Sr. Sergio se existe a possibilidade de se adotar uma medida para a cidade de Barra Longa para que não corra o risco desta situação também virar uma ação judicial e a Sra. Kelly responde que não haviam pensado nesta separação por entender que se é ilegal a contratação para Mariana entende-se o mesmo para Barra Longa.

Sobre a reunião ocorrida na semana anterior no Ministério Público quanto a situação da saúde em Barra Longa, o Sr. Rodrigo Said pergunta a FR se existe alguma proposta diante do que foi discutido. A Sra. Kelly informa que a reunião foi difícil, que não esperavam a participação de tantas pessoas e que muito foi falado sobre o fluxo e que voltaram a pedir que o acompanhamento dessas pessoas (somente das que optarem por ir) voltasse para a o estado de São Paulo, alegando que o serviço em Belo Horizonte não estava funcionando. O Sr. Rodrigo Said informa que o parecer da CT é o mesmo da FR, que não vê a necessidade de estabelecer um fluxo deste e que a resposta da CT ao encaminhamento, mesmo este sendo remetido a FR, é de que a CT é contraria a esta solicitação e informa que a CT irá propor uma solução de reavaliação da rede, sendo importante ressaltar que no primeiro encaminhamento houve problema, sendo este operacional e não do fluxo, que o próprio HC informou, através de uma reunião que aconteceu em Barra Longa, que a demora ocorreu dentro do HC isentando assim a FR, SES e o município dos problemas que aconteceram naquele momento.

O Sr. Sergio informa que a solicitação de exames e consultas especializadas não estão sendo destinadas ao mesmo lugar e que isso está fazendo com que o fluxo esteja sendo considerado ineficiente e a FR coloca que existe um fluxo determinado, mas que as próprias cidades participantes não estão utilizando corretamente deste fluxo.

O Sr. Rodrigo Said coloca que outro ponto mencionado na reunião foi sobre o estudo Epidemiológico e Toxicológico, onde a FR tinha 20 dias para responder ao MP sobre a contratação da instituição a ser indicada pela comissão dos atingidos da cidade de Barra Longa. A Sra. Kelly informa que mesmo com os estudos da AMBIOS foi solicitado a participação também por parte da AEDAS para indicação de profissionais e que a FR não vai financiar um estudo feito diretamente pela AEDAS por já possuir agenda de todos os estudos, mas que poderia verificar quanto a AEDAS indicar um profissional qualificado e com muita experiência para fazer revisão do estudo que já está em andamento. O Sr. Rodrigo Said coloca que concorda com a resposta da FR e que esta também será a resposta da CT.

PLANO DE MONITORAMENTO DA ÁGUA

Informado pelo Sr. Rodrigo Said que a resposta por parte da FR em relação Ofício chegou durante a semana da reunião e que a CT não teve tempo hábil para analisar e conseqüentemente debaterem sobre o tema nesta reunião. A Sra. Eva informa que o prazo deliberado para a resposta era de dez dias e que a FR cumpriu o prazo e que por entenderem realmente que o prazo ficaria próximo da reunião trouxeram a apresentação para esclarecer os principais pontos junto a CT. O Sr Rodrigo Said coloca que é importante a apresentação, mas que a CT não vai ter como se manifestar, mas existem dois pontos que desejam discutir por terem deixado dúvidas, são eles: A CT não conseguiu acessar o Link fornecido pela FR para acesso aos laudos e a FR informa que vai verificar junto a equipe técnica o porquê de a CT não está conseguindo esse acesso ao SharePoint.

Outro ponto é sobre captação da água, onde a FR informa que estão acontecendo em áreas alternativas e que a CT deseja que esta fonte seja definitiva.

Encaminhamento: Será emitido ofício fazendo novamente a solicitação específica da proposta de captação da água.

Outro ponto colocado pelo Sr. Rodrigo Said é de que será entregue a FR um documento esclarecendo que o entendimento da CT a respeito das NT's 10 e 12/2017 é de que são ações complementares, que são diferentes em objeto, legislação e metodologias, sendo estes procedimentos distintos do Plano de Monitoramento Quali-Quantitativo Sistemático de Água e Sedimentos, para que não haja mais dúvidas sobre a questão.

A FR solicita uma reunião junto a CT ainda no mês de agosto para organizar o início do plano e o Sr. Rodrigo Said irá posicionar à FR quanto a data desta reunião e solicita que a FR levante todas as dúvidas deste plano para que estas sejam sanadas.

Com a palavra a Sra. Brígida da FR que faz a apresentação do Plano de Monitoramento da Qualidade da Água para Consumo Humano, a mesma informa que se trata de um resumo do plano e que o objetivo é a prevenção de risco à saúde em decorrência de possíveis alterações na qualidade da água e a verificação das melhorias dos sistemas de tratamento que são da cláusula 171. Informa também que o plano foi estruturado de acordo com o plano de Bases Mínimas de Saúde e que o laboratório da Liminus fará as análises e a contraproposta será pelo laboratório Tasca, que este contrato já está fechado faltando apenas definir a operacionalização. Para que o projeto tivesse o início imediato o contrato inicial foi de três meses e em dezembro de 2018 será prorrogado para mais dois anos. Foi contratado também uma empresa de consultoria independente. A disponibilização dos dados e a forma mais prática para acesso as informações ainda devem ser definidas com a CT e que a divulgação à sociedade cabe a CT determinar como será feita.

Em relação aos dados a CT informa que precisa que esses venham de forma fácil para inclusão no sistema que é feito de forma manual.

Informado pelo Sr. Rodrigo Said que haverá uma reunião específica com outras CT's para verificarem essa disponibilização e a FR pede que sejam informados da decisão para que já se adiantem junto ao laboratório de como proceder com os dados que serão coletados.

Solicitado pelo Sr. Rodrigo Said uma reunião dia 23/08/2018 para discussão em grupo, para que se aprofundem no assunto, ficando o mesmo de confirmar local, sendo provavelmente em Vitória e solicita a FR que envie a CT quaisquer pontos a definir, dúvidas e questionamentos para que possam se organizar e responder nesta reunião. A Sra. Eva informa que até dia 17/08 envia as informações.

ESTUDOS EPIDEMIOLÓGICOS E TOXICOLÓGICOS

Informado pelo Sr. Sergio que a CT possui outra proposta, visto à apresentada pela FR e que esta proposta será encaminhada como NT.

Encaminhamento: Que a FR elabore uma minuta de acordo contendo Termo de Referência para chamada, plano de trabalho e responsabilidades das partes envolvidas para avaliação e apreciação da CT/CIF.

Perguntado pelo Sr. Rodrigo Said à FR o que acharam da proposta e a Sra. Eva responde que precisam levar o assunto internamente à FR para verificar com outros setores. A FR solicita a informação por escrito para se adequarem e o Sr. Rodrigo Said informa que será emitido um Ofício.

PLANO DE TRABALHO E INFORMAÇÕES SOLICITADAS À FR

Sr. Sergio informa que a CT recebeu a resposta da FR quanto ao Ofício e que avaliaram. Diante fatos CT e FR sugerem uma reunião extraordinária somente para discutirem este assunto. O Sr. Sergio informa que toda informação necessária da cidade de Mariana que determinarem necessárias e que não for atendida, à CT vai oficiar o município para esclarecimentos e disponibilidade das mesmas.

Encaminhamento: Como contraproposta ao plano, solicita a construção e realização de Oficinas de análise de situação de saúde, que vai como produto final gerar a construção desses planos com os municípios.

Colocado pelo Sr. Rodrigo Said que no mês de outubro existe a ideia de se fazer uma oficina e para o mês de novembro a realização de duas, que talvez se utilize o mesmo lugar da reunião do CIF. O Sr. Rodrigo Said pergunta se é possível a FR custear essas oficinas e a FR informa que é preciso verificar, pois a planilha de planejamento anual da CT já foi entregue e autorizada sem essa demanda. A CT informa que será emitido um ofício perguntando sobre essa disponibilidade.

Encaminhamento: Detalhamento do grupo técnico específico da FR disponível para a CT Saúde.

RELATÓRIO DO PROGRAMA APRESENTADO EM JULHO/2018

Informado pela CT que de uma maneira geral precisa-se de um detalhamento da parte orçamentaria do programa. Outra dúvida do relatório é a estimativa populacional e foi perguntado a FR qual estimativa para se chegar neste número. A FR responde que foi utilizado informações do próprio cadastro e a CT solicitada que os dados sejam considerados de uma forma geral.

Quanto ao detalhamento dos custos a CT informa que não precisa de nomes e sim de um valor geral do que está sendo gasto mensalmente, como por exemplo: Pagamentos à Pessoa Jurídica, materiais, exames e etc.

A CT informa que não identificou a ligação da CT com a NewFields e a FR responde que este contrato vem desde a própria Samarco e que se trata de Apoio a Saúde Física e Mental feito pelo Dr. Gary Krieger, que hoje realiza trabalhos mais esporádicos. Foi informado que o entendimento da CT é de que está havendo um gasto duplo, visto que alguns estudos da NewFields também acontecem pela própria CT e que como ele não contribui para o programa de saúde que a consultoria deve ser direcionada para o próprio corpo técnico da FR e não para o programa.

Solicitado pela FR que a CT encaminhe uma planilha atualizada com todos os membros para organização interna.

O Sr. Rodrigo Said finaliza a reunião e agradece a participação de todos.

A handwritten signature in blue ink, reading "Kleber Rangel Silva". The signature is written in a cursive, flowing style.